



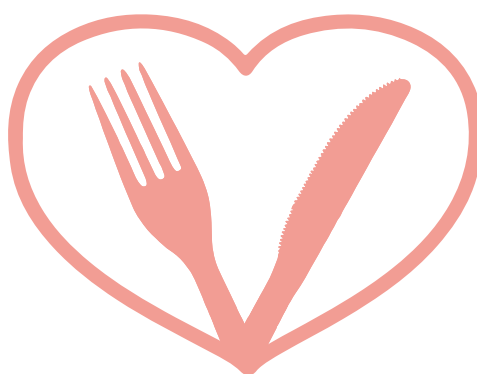
Beleidsplan 2018-2020 Hartige Samaritaan

Zinvolle samenwerking met vluchtelingen

Hart voor vluchtelingen



HARTIGE
SAMARITAAN



Hartige Samaritaan
Delft

Mei 2018

Markt 73A
2611 GS Delft
info@hartigesamaritaan.nl
06 1182 1747

Inleiding

Beste lezer,

Hartige Samaritaan is een stichting die door acties de integratie tussen Nederlanders en vluchtelingen wil bevorderen. De eerste actie die Hartige Samaritaan heeft uitgevoerd, was het opzetten van een pop-up restaurant in het voorjaar van 2017, (mede) door en voor vluchtelingen.

Na succesvolle afronding van het restaurant Hartige Samaritaan te Delft is het onze ambitie om meer projecten op te zetten, elk uitgevoerd door een eigen projectteam. Leest en denkt u in het vervolg van dit document met ons mee.

Vriendelijke groeten,

Namens Stichting Hartige Samaritaan,

Jan Willem van Galen

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Samenvatting	5
Kernprincipes van de instelling	5
Statutaire doelstelling	5
Missie	5
Beleid	6
Te verwachten werkzaamheden van Stichting Hartige Samaritaan	6
Organogram	7
Bestedingsbeleid	8
Begroting	9
Overige	11
Beloningsbeleid	11
Afwezigheid van winstoogmerk	11
Bestemming liquidatiesaldo	11
Beschrijving administratieve organisatie	11
Publicatie	11
Bestuur	12

Samenvatting

Na het restaurant Hartige Samaritaan te Delft heeft stichting Hartige Samaritaan besloten om in de toekomst verdere projecten op te zetten. Voor deze projecten wordt werving van een diverse groep deelnemers gedaan. De projecten dragen bij aan de doelen en de missie van Stichting Hartige Samaritaan en zorgen financieel en sociaal voor een duurzamere vorm dan slechts het eenmalige tijdelijke projectrestaurant.

Kernprincipes van de instelling

Statutaire doelstelling

De doelstelling van de stichting is opgenomen in artikel 2.1 van de akte en luidt als volgt.

“De stichting heeft ten doel:

1. Acceptatie en integratie tussen Nederlandse burgers, studenten en vluchtelingen stimuleren;
2. Vluchtelingen de mogelijkheid bieden werkervaring op te doen;
3. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.”

Met dit doel tracht de stichting het algemeen belang van de maatschappij te dienen. Hierbij ligt de focus op de vluchtelingengroep in de maatschappij. Acceptatie en integratie tussen verschillende (etnische) groepen in de maatschappij zorgen voor meer cohesie en daarmee draagt de stichting bij aan de bloei van een goede sociale en economische situatie.

Missie

Stichting Hartige Samaritaan wil Nederlanders bewust maken van de situatie waarin vluchtelingen verkeren. Het streven is dat Nederlanders en vluchtelingen leren om elkaar te accepteren. Verder wil Stichting Hartige Samaritaan integratie en acceptatie tussen de verschillende groepen in de Nederlandse maatschappij verbeteren. Daarnaast laat Stichting Hartige Samaritaan de welwillendheid om deze missie te bereiken van Nederlanders aan vluchtelingen zien. Stichting Hartige Samaritaan stimuleert mensen om te geven om hun medemens, door bewust tijd en geld daarin te investeren.

Beleid

Te verwachten werkzaamheden van Stichting Hartige Samaritaan

In artikel 2.2 van de akte van Stichting Hartige Samaritaan is de manier vermeld waarop zij haar doel onder meer tracht te verwezenlijken.

1. “De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
2. Projectmatige acties ten bate van het doel te verwezenlijken of doen laten verwezenlijken;
3. Bijeenbrengen van gelden om activiteiten ten bate van het doel te steunen of verwezenlijken;
4. Bekendheid verwerven voor activiteiten ten bate van het doel;
5. Het uitdragen van het doel van de stichting;
6. Alle andere wettige middelen die helpen om haar doel te realiseren.”

Artikel 2.2a houdt in dat Stichting Hartige Samaritaan zich de komende jaren zal richten op het werven van projectteams, als voorbeeld wordt hieronder Eetwisseling gegeven.

Eetwisseling

Eetwisseling Hartige Samaritaan is een manier om laagdrempelig ontmoetingen te faciliteren tussen statushouders en gezinnen, studenten en andere huishoudens in de regio van Delft. Dit bereiken we door deze twee groepen met elkaar te koppelen om samen een maaltijd te nuttigen bij een van beide thuis. Geïnteresseerden kunnen zich opgeven via onze website.

Eetwisseling wordt onder de aandacht gebracht door middel van de communicatiekanalen van Stichting Hartige Samaritaan, zoals sociale media en actieve promotie bij kerken, buurthuizen, maatschappelijke organisaties en het AZC Rijswijk. We streven naar het organiseren van twintig maaltijden in een jaar, aanvangend in de zomer van 2018.

Om dit initiatief goed op te zetten zal het volgende stappenplan worden gevolgd:

1. Het vormen van een team van drie leden;
2. Het team maakt een actieplan voor Eetwisseling. Hierin staat dat er na vijf ontmoetingen een evaluatie plaatsvindt;
3. Het team gaat promotie doen door gebruik te maken van de communicatiekanalen van Stichting Hartige Samaritaan;
4. Het team gaat het actieplan uitvoeren: het team zal deelnemers aan elkaar koppelen
5. Achteraf Eetwisseling evalueren en overdracht opstellen en overdragen

Overige projecten

Verder richt Stichting Hartige Samaritaan zich op het opstarten en draaien van een tijdelijk projectrestaurant te Delft in het voorjaar van 2019. Daarnaast zullen er in de avond na het eerder beschreven Eetwisseling avondprogramma's worden georganiseerd. Behalve de projecten die benoemd zijn in dit beleid houdt Stichting Hartige Samaritaan de deur open voor nieuwe initiatieven, mits die aansluiten bij haar doelen.

Deze en andere projecten zullen op een zo praktisch mogelijke manier opgezet worden, zodat veel mensen op een laagdrempelige manier betrokken raken bij een project. Op die manier krijgen de initiatieven een breed draag-

vlak en zullen er meer mensen bereikt worden, aansluitend bij artikel 2.2.c uit de statuten.

Door het opzetten, ondersteunen en stimuleren van deze activiteiten draagt Stichting Hartige Samaritaan bij aan de realisatie van de doelstelling zoals vermeld in artikel 2.1 van de statuten.

Het uitvoeren en opzetten van projecten wordt halfjaarlijks geëvalueerd, maar in 2020 worden alle afgeronde, lopende en mogelijk komende projecten geëvalueerd. De projecten zullen in grote lijnen worden begroot.

Werkgroepen

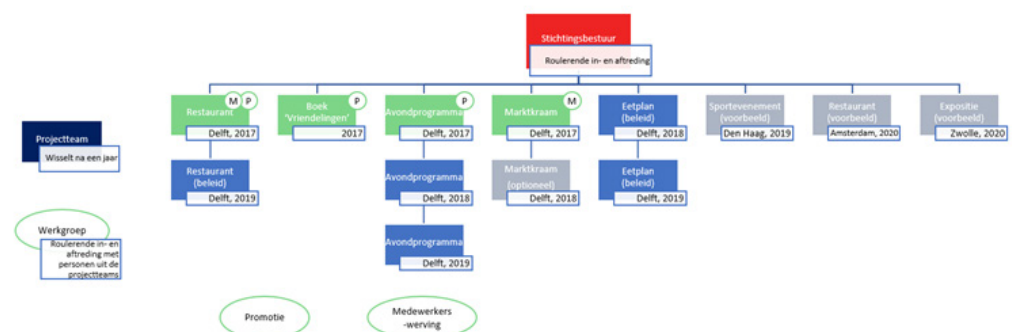
Omdat verschillende projecten in het uitvoeren van onderdelen zoals promotie, medewerkerswerving en sponsoring veel overeenkomen, wil Stichting Hartige Samaritaan overkoepelende werkgroepen oprichten. In deze werkgroepen verzamelen zich uit de verschillende commissies de verantwoordelijken voor respectievelijk promotie, medewerkerswerving of sponsoring.

Werving en samenstelling teams

De werving en samenstelling ligt in handen van het stichtingsbestuur. De kanalen die gebruikt worden voor werving liggen vast in het promotieplan. Voorbeelden van kanalen zijn de Facebookpagina en de nieuwsbrief.

Organogram

In afbeelding 1 is weergegeven hoe Stichting Hartige Samaritaan vanaf 01-05-2018 zal opereren. Het stichtingsbestuur zal in een jaarlijks roulerend schema af- en intreden. Projectteams worden aangesteld voor A) de duur van het project of B) een jaar. Projectteams hebben de verantwoordelijkheid om een overdracht aan te bieden aan het team dat hen opvolgt.



Afbeelding 1, organogram

Bestedingsbeleid

De stichting besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling. Dit zal gebeuren aan verschillende projecten en initiatieven vermeld in het beleid. Projecten hebben zelf de vrijheid om een doel te kiezen voor het winstbedrag, in acht nemend dat er een afdracht aan Stichting Hartige Samaritaan wordt gegeven om continuïteit in het opzetten en uitvoeren van projecten te kunnen waarborgen.

Beheer

Werving en beheer van gelden

De projectteams van de stichting werven gelden om activiteiten ten bate van het doel te steunen of verwezenlijken. De gelden zullen voor een specifieke activiteit geworven worden. Dit zal door middel van de onderstaande wervingsactiviteiten gedaan worden:

- Aanvragen van fondsen die aansluiten bij onze doelen;
- Kerkgemeenschappen aanschrijven;
- Donateurs werven via netwerken van bestuurders en betrokken vrijwilligers en via (lokale) media voor een sponsoractie;
- Bijdrage aan projecten van de stichting.

Het eindbeheer van de gelden zal worden uitgevoerd door de penningmeester van de stichting. Jaarlijks zal de balans en de staat van baten en lasten opgesteld worden.

Tevens zal de penningmeester van de stichting eindbeheer voeren over:

- de bankrekening
- de kosten en baten
- de budgetten voor projecten
- onkostenvergoedingen, waarbij ernaar gestreefd zal worden om deze zo laag mogelijk te houden.

Vermogen van de instelling

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling.

Beschikken over het vermogen van de instelling

Op grond van artikel 6 van de statuten van de stichting (bepaling omtrent de besluitvorming door het bestuur) en haar feitelijke werkzaamheid heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de instelling. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de instelling als ware het eigen vermogen.

Beschikken over persoonsgegevens

Stichting Hartige Samaritaan is zich bewust van de kwetsbaarheid van persoonlijke gegevens en houdt zich aan de privacywetgeving Algemene verordening Gegevensbescherming (AVG) via een daarvoor opgesteld beleid. Persoonsgegevens worden centraal opgeslagen en beveiligd en op alle rechten van de gebruiker wordt acht geslagen.

Begroting

Het boekjaar van de stichting loopt van 1 juli tot 30 juni. De begroting is voor die periode gemaakt.

UITGAVEN		INKOMSTEN	
Stichtingsbestuur		Dekkingen	
Reis- & telefoonkosten	€ 50,00	Rente & overige incidentele baten	€ 100,00
Ondersteunende diensten		Bijdragen fondsen/sponsors	€ 1.000,00
Accountancy	€ 100,00	Terugbetaling lening Eetwisseling	€100,00
Administratie	€ 10,00	Terugbetaling lening avondprogramma	€250,00
Externe kosten		Terugbetaling lening Restaurant	€5.000,00
Verzekeringen & Vergunning	€ 750,00	Afdracht vanuit Restaurant	€3.000,00
Bankkosten	€ 150,00		
Inschrijving KvK	€ 50,00		
Representatie	€ 100,00		
Projectkosten			
Eetwisseling gift	€ 100,00		
Eetwisseling lening	€ 100,00		
Avondprogramma gift	€ 250,00		
Avondprogramma lening	€ 250,00		
Restaurant lening	€ 5.000,00		
Sub totaal	€ 6.910,00		
Onvoorzien 5%	€ 350,00		
Totaal	€ 7.260,0	Totaal	€ 9.450,00
		Resultaat	€ 2.190,00

Begroting 01-07-2018 tot en met 30-06-2019

UITGAVEN		INKOMSTEN	
		Dekkingen	
Stichtingsbestuur		Rente & overige incidentele baten	€ 100,00
Reis- & telefoonkosten	€ 50,00	Bijdragen fondsen/ sponsors	€ 800,00
Ondersteunende diensten		Terugbetaling lening Eetwisseling	€200,00
Accountancy	€ 100,00	Terugbetaling lening avondprogramma	€250,00
Administratie	€ 10,00	Afdracht overige projecten	€1.000,00
Externe kosten			
Verzekeringen & Vergunning	€ 500,00		
Bankkosten	€ 150,00		
Inschrijving KvK	€ 50,00		
Representatie	€ 100,00		
Projectkosten			
Eetwisseling gift	€ 200,00		
Eetwisseling lening	€ 200,00		
Avondprogramma gift	€ 250,00		
Avondprogramma lening	€ 250,00		
Overige projecten	€1.000,00		
Sub totaal	€ 2.860,00		
Onvoorzien 5%	€ 140,00		
	€1.000,0		
Totaal	€ 2.860,00	Totaal	€ 2.350,0
		Resultaat	€ -650,0

Begroting 1-7-2019 tot en met 30-6-2020

Overige

Beloningsbeleid

De leden van het bestuur ontvangen conform de bepalingen in artikel 3.5 van de statuten voor de door hen in die hoedanigheid verrichte werkzaamheden geen andere beloning dan een vergoeding voor gemaakte onkosten.

Afwezigheid van winstoogmerk

De stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit artikel 2.3 van de akte en uit de feitelijke werkzaamheden.

“De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel.”

De opbrengsten worden (gedeeltelijk) geïnvesteerd in de stichting om later meer projecten op te kunnen zetten. De projecten worden, evenals het besturen van de stichting, uitgevoerd op vrijwillige basis.

Bestemming liquidatiesaldo

In artikel 12.3 van de akte is te vinden dat het liquidatiesaldo bij ontbinding ten goede komt aan een andere ANBI met een gelijksoortige doelstelling.

“Indien het bestuur besluit tot ontbinding zal een batig liquidatiesaldo (na voldoening van derden/rechthebbenden) worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en een soortgelijke doelstelling heeft. Ook in andere gevallen van ontbinding zal een batig liquidatiesaldo overeenkomstig dienen te worden bestemd.”

Beschrijving administratieve organisatie

Hartige Samaritaan is op 10-10-2016 ingeschreven bij notariskantoor Dijkhuis-Koeman. Zij is sindsdien ook bekend bij de Kamer van Koophandel.

De brieven en officiële papieren worden door de secretaris van de stichting bewaard voor een periode van minimaal zeven jaar. De brieven worden ontvangen op Markt 73A.

Publicatie

De stichting voldoet aan haar publicatieplicht door middel van website hartigesamaritaan.nl/stichting

Bestuur

Het bestuur van Stichting Hartige Samaritaan bestaat uit:

Voorzitter

J.W. van Galen
voorzitter@hartigesamaritaan.nl

Secretaris

J.M. Dekker
info@hartigesamaritaan.nl

Penningmeester

Y.S. Hekman
penningmeester@hartigesamaritaan.nl

Bestuurslid

J.C. van den Brink

Bestuurslid

J.M. Verzendaal

Dit beleidsplan is goedgekeurd op 25 april 2018